



OA-2230-2/2019/SW

Mysłowice, dn. 05.09.2019r.

Powiatowy Urząd Pracy w Mysłowicach w związku z planowanym zawarciem umowy w zakresie: „Malowanie pomieszczeń w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Mysłowicach” zwraca się z prośbą o przedstawienie formularza ofertowego, uwzględniającego poniższe założenia.

1. ZAMÓWIENIE W ZAKRESIE MALOWANIA POMIESZCZEŃ W SIEDZIBIE POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W MYSŁOWICACH BĘDZIE OBEJMOWAĆ:

- 1.1. Wyniesienie z pomieszczeń oraz zabezpieczenie folią mebli i wyposażenia;
- 1.2. Zabezpieczenie posadzek i stolarki okiennej oraz drzwiowej folią;
- 1.3. Przygotowanie powierzchni do malowania, likwidacja zacieków, zagruntowanie preparatem gruntującym oraz dwukrotne malowanie farbą zmywalną w kolorze pastelowym (uzgodnionym z Zamawiającym). Powierzchnia wymalowania powinna być bez uszkodzeń, smug, prześwitów i śladów pędzla. Nie dopuszcza się spękań i łuszczenia. Faktura wymalowania powinna odpowiadać gładkości podłoża - gładzi gipsowej lub tynku;
- 1.4. Zabezpieczenie folią w płynie powierzchni wskazanej przez Zamawiającego (ok. 3m²; korytarz na parterze), narażonej na powstawanie zacieków;
- 1.5. Sprzątanie na bieżąco pomieszczeń i korytarzy.

2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 2.1. Prace remontowe wskazane w punkcie 1 obejmują pomieszczenia wskazane w załączniku nr 1 zaznaczone czerwonym kolorem.
- 2.2. Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej budynku (rysunek należy traktować jako pomocniczy) w celu przeprowadzenia własnego oglądu i pomiarów. Zamawiający przewiduje możliwość wizji lokalnej obiektu w dniach 05-13.09.2019r., w godzinach pomiędzy 07:30 a 15:30, po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu.
- 2.3. Zastosowane materiały, dla których wydano certyfikat na znak bezpieczeństwa lub deklarację zgodności potwierdzających zgodność z PN lub z aprobatą techniczną muszą być właściwie oznaczone.
- 2.4. Przy wykonywaniu robót elektrycznych Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania aktualnie obowiązujących przepisów w zakresie BHP, ochrony p. poż. i ochrony środowiska.
- 2.5. Z uwagi na nieznaną dokładnego przebiegu innych istniejących instalacji elektrycznych, strukturalnych, telefonicznych, sanitarnych w budynku, Wykonawca zobowiązuje się zachować szczególną ostrożność w czasie wykonywania prac.

2.6. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania takiego sprzętu, który jest w dobrym stanie technicznym i nie wpływa niekorzystnie na środowisko, a także nie powoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót.

2.7. W trakcie wykonywania zamówienia należy przestrzegać postanowień regulaminu porządkowego w danym obiekcie.

2.8. Z uwagi na czynne obiekty, możliwość wyłączenia prądu należy każdorazowo uzgadniać z Zamawiającym i codziennie po zakończeniu robót posprzątać stanowisko pracy.

2.9. Miejsce poboru energii elektrycznej i wody dla potrzeb wykonania zamówienia wskaże Zamawiający.

3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

3.1. Wykonanie przedmiotu zamówienia o którym mowa w punkcie 1 niniejszego zapytania ofertowego musi zostać zrealizowane w terminie do dnia 30.11.2019r. Realizacja zamówienia zostanie potwierdzona protokołem zdawczo – odbiorczym.

3.2. Prace mogą być wykonywane od poniedziałku do piątku (za wyjątkiem dni uznanych u Zamawiającego za wolne od pracy), w godzinach od 07:30 do 20:00.

4. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

4.1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym piśmie, powinien w cenie brutto za realizację całego zamówienia ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.

4.2. Ceny ofert należy podać łącznie z należnym podatkiem VAT – cena brutto (Zamawiający informuje, iż nie jest czynnym płatnikiem VAT). Ustalenie prawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) leży po stronie Wykonawcy.

4.3. W ofercie należy podać łączne ceny brutto (liczbowo i słownie; jako wartość netto + kwotę VAT), za wykonanie zamówienia, wartość netto, stawkę VAT i kwotę VAT. Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. SPOSÓB WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

5.1. Ocenie podlegać będą tylko oferty cenowe złożone w wymaganym terminie.

5.2. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty cenowej w wybranym zakresie – Cena brutto (z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia.

5.3. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

5.4. Wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 2.

Zwracamy się z prośbą o przedstawienie ww. oferty do dnia 20.09.2019r.

W przypadku ewentualnych pytań prosimy o kontakt z Panią Beatą Wywiół – 32/222-50-77.

Z up. PREZYDENTA
MIASTA MYŚŁOWICE
DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Myśłowicach
Bożena Bartnicka