

Zarządzenie Nr 39/2017
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy
w Myśłowicach
z dnia 24.05.2017r.

w sprawie: ustalenia Regulaminu określającego szczegółowe warunki i zasady
zatrudnienia skierowanego bezrobotnego w ramach prac interwencyjnych, obowiązującego w 2017 roku

Na podstawie Ustawy z dnia 20.04.2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 645, z późn. zm.); Ustawy z dnia 02.07.2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1829, z późn. zm.); Ustawy z dnia 23.04.1964r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 459); Ustawy z dnia 26.06.1974r. Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1666, z późn. zm.); Ustawy z dnia 06.06.1997r. – Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1137, z późn. zm.); Ustawy z dnia 30.04.2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1808, z późn. zm.); Ustawy z dnia 28.10.2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1541, z późn. zm.); Ustawy z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 847); Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24.06.2014r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne (Dz. U. z 2014r. poz. 864); Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18.12.2013r. w sprawie zastosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352 z dnia 24.12.2013r., str. 1); Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1408/2013 z dnia 18.12.2013r. w sprawie zastosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., str. 9) oraz § 14 ust. 1 pkt 17 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Myśłowicach

zarządza się, co następuje

§ 1.

Celem zapewnienia funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej ustala się Regulamin określający szczegółowe warunki i zasady zatrudnienia skierowanego bezrobotnego w ramach prac interwencyjnych, obowiązujący w 2017 roku, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Myśłowicach.

§ 3.

Traci moc Zarządzenie Nr 29/2017 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Myśłowicach z dnia 04.04.2017r.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. PREZYDENTA
MIASTA MYŚŁOWICE
DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Myśłowicach

BOŻENA BARTNICKA

REGULAMIN
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W MYSŁOWICACH
w sprawie szczegółowych warunków i zasad zatrudnienia skierowanego
bezrobotnego w ramach prac interwencyjnych, obowiązujący w 2017 roku

Postanowienia ogólne:

Organizacja prac interwencyjnych następuje na podstawie:

1. Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 645, z późn. zm.);
2. Ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1829, z późn. zm.);
3. Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 459);
4. Ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1666, z późn. zm.);
5. Ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1137, z późn. zm.);
6. Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1808, z późn. zm.);
7. Ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1541, z późn. zm.);
8. Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 847);
9. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne (Dz. U. z 2014r. poz. 864);

10. Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18.12.2013r. w sprawie zastosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 2013 poz. 352 z dnia 24.12.2013r., str. 1);
11. Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1408/2013 z dnia 18.12.2013r. w sprawie zastosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej (Dz. Urz. UE L 2013 poz. 352 z 24.12.2013 r., str. 9);
12. Zapisów niniejszego Regulaminu.

§ 1

Ilekoć w Regulaminie jest mowa o:

1. **Dyrektorze** – oznacza to Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mysłowicach działającego z upoważnienia Prezydenta Miasta Mysłowice;
2. **Urzędzie** – oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Mysłowicach;
3. **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 645, z późn. zm.);
4. **Bezrobotnym** – należy przez to rozumieć osobę spełniającą przesłanki art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 645, z późn. zm.);
5. **Pracodawcy** – oznacza to jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika;
6. **Pracach interwencyjnych** – oznacza to zatrudnienie bezrobotnego przez pracodawcę, które nastąpiło w wyniku umowy zawartej ze starostą i ma na celu wsparcie bezrobotnych;
7. **Zatrudnieniu** – oznacza to wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą;
8. **Minimalnym wynagrodzeniu za pracę** – oznacza to kwotę minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników przysługującą za pracę w pełnym miesięcznym wymiarze czasu pracy ogłaszana na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 847).
9. **IPD** – oznacza to indywidualny plan działania obejmujący podstawowe usługi rynku pracy wspierane instrumentami rynku pracy w celu zatrudnienia bezrobotnego lub poszukującego pracy;
10. **Odpowiedniej pracy** – oznacza to zatrudnienie lub inną pracę zarobkową, które podlegają ubezpieczeniom społecznym i do wykonywania których bezrobotny ma

wystarczające kwalifikacje lub doświadczenie zawodowe lub może je wykonywać po uprzednim szkoleniu albo przygotowaniu zawodowym dorosłych, a stan zdrowia pozwala mu na ich wykonywanie oraz łączny czas dojazdu do miejsca pracy i z powrotem środkami transportu zbiorowego nie przekracza 3 godzin, za wykonywanie których osiąga miesięczne wynagrodzenie brutto, w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy;

§ 2

1. O refundację może ubiegać się Pracodawca, który złoży wniosek o organizowanie prac interwencyjnych oraz :
 - 1) przez okres 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku, prowadzi działalność gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, przy czym do wskazanego okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu jej zawieszenia,
 - 2) zatrudnia co najmniej jednego pracownika na podstawie stosunku pracy,
 - 3) nie dokonał zmniejszenia wymiaru czasu pracy pracownika oraz nie rozwiązał stosunku pracy z pracownikiem w drodze wypowiedzenia, bądź na mocy porozumienia stron z przyczyn nie dotyczących pracowników w okresie 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku,
 - 4) nie zalega w dniu złożenia wniosku z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy, FGŚP, FEP oraz podatków do US,
 - 5) nie zalega w dniu złożenia wniosku z opłacaniem w terminie innych danin publicznych,
 - 6) nie posiada w dniu złożenia wniosku nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych,
 - 7) nie posiada zajęć egzekucyjnych (egzekucje komornicze lub egzekucje administracyjne),
 - 8) w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku nie został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny lub ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1541, z późn. zm.),
 - 9) nie toczy się wobec niego postępowanie upadłościowe i nie został zgłoszony wniosek o likwidację,

- 10) w okresie do 365 dni przed złożeniem wniosku nie został skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych lub nie jest objęty postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie,
 - 11) nie otrzymał innej pomocy ze środków publicznych, niezależnie od jej formy i źródła pochodzenia, w tym ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, udzielonej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowalnych jak koszty objęte refundacją w związku z zatrudnieniem w ramach prac interwencyjnych skierowanego bezrobotnego, jeżeli pomoc łącznie z wnioskowaną refundacją spowodowałaby przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy określonej dla danego przeznaczenia pomocy,
 - 12) nie ciąży na nim obowiązek zwrotu pomocy wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem lub wspólnym rynkiem (rynkiem wewnętrznym) – zgodnie z ustawą z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
 - 13) w okresie ostatnich 12 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku wywiązał się z umów zawartych z Urzędem.
 - 14) nie jest dłużnikiem Urzędu;
 - 15) posiada uprawnienia i zezwolenia konieczne do prowadzenia działalności zgodnie z wpisem w Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, bądź umowie spółki cywilnej.
2. Urząd zastrzega prawo niezaakceptowania pracodawcy, który nie dotrzymał warunków współpracy podczas wcześniej zawieranych umów.
 3. Pracodawca nie może zatrudnić w ramach prac interwencyjnych skierowanego bezrobotnego w:
 - 1) salonach gier hazardowych oraz w firmach typu agencji towarzyskich itp.,
 - 2) usługach wróżbiarskich i ezoterycznych.
 4. Prace interwencyjne nie mogą być organizowane w powiatowych i wojewódzki urzędach pracy.

§ 3

1. W związku z organizacją prac interwencyjnych Urząd skieruje do zatrudnienia przez pracodawcę bezrobotnego, dla którego został ustalony II profil pomocy, zgodnie z ustalonym IPD.

2. Bezrobotny nie może zostać skierowany do tego samego pracodawcy, u którego w okresie ostatnich 6 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku był zatrudniony na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilno-prawnej.
3. W związku z organizacją prac interwencyjnych Urząd nie może skierować do zatrudnienia u pracodawcy bezrobotnego będącego jednocześnie:
 - 1) małżonkiem pracodawcy;
 - 2) rodzicem pracodawcy;
 - 3) rodzeństwem pracodawcy;
 - 4) dzieckiem własnym lub przysposobionym: pracodawcy, małżonka pracodawcy, rodzeństwa pracodawcy.
4. Urząd kierując bezrobotnego do zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych ma obowiązek wziąć pod uwagę jego wiek, stan zdrowia oraz rodzaje uprzednio wykonywanej pracy.

§ 4

1. Zatrudnienie bezrobotnego w ramach prac interwencyjnych może wynosić:
 - 1) do 6 miesięcy
 - 2) do 12 miesięcy,
 - 3) do 18 miesięcy,
2. Urząd dokonuje refundacji części kosztów poniesionych przez pracodawcę w związku z zatrudnieniem skierowanych bezrobotnych w ramach prac interwencyjnych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne w wysokości uprzednio uzgodnionej, nieprzekraczającej jednak:
 - 1) kwoty ustalonej jako iloczyn liczby zatrudnionych w miesiącu w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy oraz kwoty zasiłku określonej w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy, obowiązującej w ostatnim dniu zatrudnienia każdego rozliczanego miesiąca i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia dla osób zatrudnionych pełnym wymiarze czasu pracy w ramach prac interwencyjnych na okres do 6 miesięcy,
 - 2) połowy minimalnego wynagrodzenia za pracę i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia za każdą osobę bezrobotną dla osób zatrudnionych w ramach prac interwencyjnych co najmniej w połowie wymiaru czasu pracy na okres do 6 miesięcy,
 - 3) minimalnego wynagrodzenia za pracę i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia za każdego bezrobotnego, jeżeli refundacja obejmuje

- koszty poniesione za co drugi miesiąc ich zatrudnienia dla osób zatrudnionych w ramach prac interwencyjnych w pełnym wymiarze czasu pracy na okres do 12 miesięcy,
- 4) kwoty zasiłku określonej w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy, obowiązującej w ostatnim dniu każdego rozliczanego miesiąca i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia dla osób zatrudnionych w ramach prac interwencyjnych w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres do 12 miesięcy,
 - 5) minimalnego wynagrodzenia za pracę i składek na ubezpieczenia społeczne od tego wynagrodzenia, jeżeli refundacja obejmuje koszty poniesione za co drugi miesiąc dla osób zatrudnionych w ramach prac interwencyjnych w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres do 18 miesięcy.
3. Maksymalna kwota refundacji przyznawana przez Urząd w roku 2017 za jeden miesiąc w związku z zatrudnieniem skierowanego bezrobotnego w ramach prac interwencyjnych wynosi 800 zł z wyłączeniem umów dotyczących refundacji minimalnego wynagrodzenia co drugi miesiąc.
4. Zatrudnienie bezrobotnego w wieku powyżej 50 roku życia może wynosić:
- 1) do 24 miesięcy,
 - 2) przez okres do 4 lat, jeżeli refundacja obejmuje koszty poniesione za co drugi miesiąc.
5. Refundacja, o której mowa w § 4 ust. 4 niniejszego regulaminu przyznawana jest w wysokości do:
- 1) 80% minimalnego wynagrodzenia za pracę i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia za bezrobotnych, którzy na dzień skierowania do zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych spełniają warunki konieczne do nabycia prawa do świadczenia przedemerytalnego,
 - 2) 50% minimalnego wynagrodzenia za pracę i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia za bezrobotnych, którzy na dzień skierowania do zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych nie spełniają warunków koniecznych do uzyskania świadczenia przedemerytalnego.
6. W przypadku przyznania refundacji, o której mowa w § 4 ust. 2 pkt 1, 2, 3 niniejszego regulaminu pracodawca jest zobowiązany do utrzymania w zatrudnieniu skierowanego bezrobotnego przez okres objęty refundacją wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne oraz okres 3 miesięcy po zakończeniu refundacji.
7. W przypadku przyznania refundacji, o której mowa w § 4 ust. 2 pkt 4, 5 niniejszego regulaminu pracodawca jest zobowiązany do utrzymania w zatrudnieniu skierowanego

bezrobotnego przez okres objęty refundacją wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne oraz okres 6 miesięcy po zakończeniu refundacji.

8. W przypadku przyznania refundacji dla osób powyżej 50 roku życia pracodawca zobowiązany jest do utrzymania w zatrudnieniu skierowanego bezrobotnego przez okres objęty refundacją wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne oraz okres 6 miesięcy po zakończeniu refundacji.

§ 5

1. Pracodawca ubiegający się o organizację prac interwencyjnych składa w Urzędzie kompletny i prawidłowo wypełniony wniosek o organizowanie prac interwencyjnych, zawierający:

1) oznaczenie pracodawcy, w tym:

- a) pełną nazwę lub imię i nazwisko, w przypadku osoby fizycznej,
- b) adres siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres oraz miejsce prowadzenia działalności,
- c) numer ewidencyjny PESEL, w przypadku osoby fizycznej,
- d) numer w krajowym rejestrze podmiotów gospodarki narodowej REGON,
- e) numer identyfikacji podatkowej NIP,
- f) symbol podklasy określony zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD),
- g) datę rozpoczęcia działalności gospodarczej,
- h) oznaczenie formy organizacyjno – prawnej prowadzonej działalności,
- i) stan zatrudnienia na dzień złożenia wniosku, w tym ilość etatów,
- j) wysokość składki na ubezpieczenie wypadkowe,
- k) forma i stawka opodatkowania,
- l) nazwa banku i numer konta pracodawcy,
- m) liczbę zatrudnionych w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy pracowników w poszczególnych 6 miesiącach poprzedzających złożenie wniosku;
- n) imiona i nazwiska oraz stanowiska służbowe osób uprawnionych do reprezentowania pracodawcy,
- o) osoba do kontaktu z Urzędem wraz z numerem telefonu;

2) liczbę bezrobotnych proponowanych do zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych oraz okres ich zatrudnienia;

3) nazwa stanowisk pracy, na których będą zatrudnieni skierowani bezrobotni w ramach prac interwencyjnych,

- 4) wymagania dotyczące poziomu wykształcenia, kwalifikacji, umiejętności i inne wymogi niezbędne lub pożądane do podjęcia zatrudnienia przez skierowanych bezrobotnych w ramach prac interwencyjnych,
 - 5) rodzaj prac, które mają być wykonywane przez skierowanych bezrobotnych w ramach prac interwencyjnych;
 - 6) miejsce zatrudnienia skierowanych bezrobotnych w ramach prac interwencyjnych;
 - 7) wysokość proponowanego miesięcznego wynagrodzenia dla skierowanych bezrobotnych w ramach prac interwencyjnych;
 - 8) termin wypłaty wynagrodzenia;
 - 9) kwotę kosztów, jakie zostaną poniesione w okresie organizacji prac interwencyjnych z tytułu zatrudnienia skierowanych bezrobotnych, obejmujących wypłatę wynagrodzeń brutto oraz opłaconych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne;
 - 10) wnioskowana wysokość refundowanych kosztów poniesionych na wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia skierowanych bezrobotnych w ramach prac interwencyjnych;
 - 11) zobowiązanie do utrzymania w zatrudnieniu skierowanego bezrobotnego przez okres odpowiednio 3 lub 6 miesięcy po zakończeniu refundacji wynagrodzeń i składek ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem w ramach prac interwencyjnych;
 - 12) podpis pracodawcy, bądź osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu wnioskującego o organizację prac interwencyjnych.
2. Do wniosku o organizowanie prac interwencyjnych pracodawca dołącza zaświadczenia lub oświadczenia o:
- 1) prowadzeniu działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku, przy czym do wskazanego okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu jej zawieszenia,
 - 2) niezmnieszeniu wymiaru czasu pracy pracownika i nierozwiązaniu stosunku pracy z pracownikiem w drodze wypowiedzenia dokonanego przez pracodawcę, bądź na mocy porozumienia stron z przyczyn nie dotyczących pracowników w okresie 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku,
 - 3) niezaleganiu w dniu złożenia wniosku z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy, FGŚP, FEP oraz podatków do US,
 - 4) niezaleganiu w dniu złożenia wniosku z opłacaniem w terminie innych danin publicznych,

- 5) nieposiadania w dniu złożenia wniosku nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych,
 - 6) nieposiadania w dniu złożenia wniosku zajęć egzekucyjnych (egzekucje komornicze lub egzekucje administracyjne),
 - 7) niekaralności w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny lub ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1541, z późn. zm.),
 - 8) iż, nie toczy się wobec niego postępowanie upadłościowe i nie został zgłoszony wniosek o likwidację,
 - 9) niekaralności w okresie 365 dni przed złożeniem wniosku za naruszenie praw pracowniczych oraz oświadczenie, iż nie jest objęty postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie;
 - 10) korzystaniu lub niekorzystaniu z pomocy de minimis w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku oraz o otrzymaniu lub nieotrzymaniu innej pomocy dotyczącej tych samych kosztów kwalifikowanych;
 - 11) iż, nie ciąży na nim obowiązek zwrotu pomocy wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem lub wspólnym rynkiem (rynkiem wewnętrznym) – zgodnie z ustawą z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
 - 12) czy wnioskodawca jest beneficjentem pomocy de minimis.
3. Pracodawca będący beneficjentem pomocy de minimis do wniosku o organizowanie prac interwencyjnych dołącza dodatkowo:
- 1) zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy de minimis, w zakresie o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1808, z późn. zm.);
 - 2) informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.
4. W celu potwierdzenia warunków, o których mowa w § 2 ust. 1 niniejszego regulaminu Urząd może żądać złożenia dodatkowych dokumentów.
5. Wzór wniosku o organizowanie prac interwencyjnych stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego regulaminu.

§ 6

1. Wnioski rozpatrywane są według kolejności wpływu. Realizacja wniosków następuje w ramach posiadanych na ten cel środków.
2. Przy rozpatrywaniu wniosków stosowane będą kryteria:
 - 1) zgodność złożonego wniosku z wymogami formalnymi,
 - 2) dotychczasowa współpraca pomiędzy pracodawcą a Urzędem (dotyczy wszystkich usług i instrumentów) na przestrzeni ostatnich 12 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku;
 - 3) ilość osób bezrobotnych, spełniających warunki, o którym mowa w § 3 niniejszego regulaminu oraz wymagania wskazane we wniosku przez pracodawcę.
3. Każdorazowo ostateczną decyzję o organizacji prac interwencyjnych podejmuje Dyrektor.
4. O uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku Urząd powiadamia w formie pisemnej w terminie do 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku i innych niezbędnych do jego rozpatrzenia dokumentów. W przypadku nieuwzględnienia wniosku Urząd podaje przyczynę odmowy.
5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości lub braków w złożonym wniosku pracodawcy Urząd wzywa do ich usunięcia lub uzupełnienia w terminie do 7 dni od dnia doręczenia wezwania.
6. W przypadku niezachowania terminu, o którym mowa w ust. 7 Urząd informuje pracodawcę, iż wniosek nie będzie podlegał rozpatrzeniu.
7. Od odmowy organizacji prac interwencyjnych odwołanie nie przysługuje.
8. Przed uwzględnieniem wniosku przez Dyrektora, Urząd zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia wizytacji miejsca zatrudnienia skierowanego bezrobotnego.

§ 7

1. Organizacja prac interwencyjnych u pracodawcy dokonywana jest na podstawie umowy zawartej na piśmie pod rygorem nieważności i spełnieniu przez pracodawcę warunków w niej określonych.
2. Umowa zawierana pomiędzy Urzędem a pracodawcą o organizację prac interwencyjnych zobowiązuje pracodawcę m. in. do:
 - 1) zatrudnienia bezrobotnego spełniającego warunki, o których mowa w § 3 niniejszego regulaminu skierowanego przez Urząd w ramach prac interwencyjnych w terminie do 30 dni od daty zawarcia niniejszej umowy;

- 2) przedłożenia w Urzędzie w terminie do 7 dni umowy o pracę odpowiednio w pełnym wymiarze lub co najmniej połowie wymiaru czasu pracy, od daty jej podpisania ze skierowanym bezrobotnym,
- 3) do utrzymania w zatrudnieniu skierowanego bezrobotnego przez okres objęty refundacją wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne oraz okres odpowiednio 3 lub 6 miesięcy po zakończeniu refundacji,
- 4) informowania o rozwiązaniu umowy z pracownikiem, który został zatrudniony w ramach prac interwencyjnych w terminie do 7 dni od daty rozwiązania umowy,
- 5) zatrudnienia kolejnego bezrobotnego spełniającego warunki, o których mowa w § 3 niniejszego regulaminu w przypadku:
 - a) rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego,
 - b) rozwiązania umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy,
 - c) wygaśnięcia stosunku pracy skierowanego bezrobotnego w trakcie okresu objętego refundacją albo przed upływem okresu odpowiednio 3 lub 6 miesięcy, zatrudnienia - w terminie do 30 dni od daty rozwiązania umowy o pracę lub wygaśnięcia stosunku pracy z dotychczasowym pracownikiem. W szczególnych przypadkach okres rekrutacji może zostać przedłużony do 3 miesięcy od daty rozwiązania umowy. Okres rekrutacji nie wlicza się do okresów, o którym mowa w § 4 ust. 1, 4, 6 – 8 niniejszego regulaminu.
- 6) zwrotu otrzymanych refundacji wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne w przypadku:
 - a) odmowy przyjęcia skierowanego bezrobotnego na zwolnione stanowisko pracy,
 - b) rozwiązania przez pracodawcę umowy o pracę w okresie objętym refundacją wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne lub okresie odpowiednio 3 lub 6 miesięcy po zakończeniu tej refundacji (za wyjątkiem rozwiązania umowy na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy),
 - c) niewywiązania się z warunku utrzymania w zatrudnieniu skierowanego bezrobotnego przez okres objęty refundacją wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne oraz okres odpowiednio 3 lub 6 miesięcy po zakończeniu tej refundacji,
 - d) naruszenia warunków niniejszej umowy.
- 7) terminowej wypłaty wynagrodzeń pracownikom, opłacania należnych składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy, FGŚP, FEP oraz podatków do US,

- 8) składania co miesiąc wniosku o refundację wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem skierowanego bezrobotnego w ramach prac interwencyjnych za okres objęty refundacją,
3. Umowa nie może być zawarta w przypadku, gdy w okresie od złożenia wniosku do dnia zawarcia umowy stan zatrudnienia u wnioskodawcy uległ zmniejszeniu.
4. Zmiany w zawartej umowie pomiędzy Dyrektorem a pracodawcą wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

1. Refundacja pracodawcy wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem skierowanego bezrobotnego w ramach prac interwencyjnych dokonywana jest w cyklu miesięcznym.
2. Warunkiem dokonania refundacji jest złożenie prawidłowo wypełnionego wniosku o refundację wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem skierowanego bezrobotnego w ramach prac interwencyjnych stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu do dnia 10 każdego miesiąca, po którym nastąpiła wypłata wynagrodzeń i odprowadzenie należnych składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy, FGŚP, FEP oraz podatków do US.
3. Do wniosku o refundację wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem skierowanego bezrobotnego w ramach prac interwencyjnych pracodawca musi dołączyć dokumenty dotyczące miesiąca, za który ubiega się o refundację:
 - 1) kserokopię listy obecności osoby zatrudnionej w ramach prac interwencyjnych,
 - 2) kserokopię druków ZUS ZLA osoby zatrudnionej w ramach prac interwencyjnych (jeżeli takie występują),
 - 3) kserokopia listy płac osoby zatrudnionej w ramach prac interwencyjnych,
 - 4) kserokopia potwierdzenia wypłaty wynagrodzenia dla osoby zatrudnionej w ramach prac interwencyjnych,
 - 5) kserokopie raportów imiennych ZUS RCA i ZUS RSA (jeżeli takie występują) osoby zatrudnionej w ramach prac interwencyjnych,
 - 6) kserokopię deklaracji rozliczeniowej ZUS DRA,
 - 7) kserokopie dowodu wpłat składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy, FGŚP, FEP oraz podatków do US.
4. Wszystkie kserokopie muszą być potwierdzone przez pracodawcę, bądź uprawnioną do reprezentowania podmiotu klauzulą „za zgodność z oryginałem”.

5. Refundacja wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem skierowanego bezrobotnego w ramach prac interwencyjnych dokonywana jest przelewem przez Urząd na konto pracodawcy w terminie do 14 dni od dostarczenia do Urzędu kompletnego i prawidłowo wypełnionego wniosku o refundację wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem skierowanego bezrobotnego w ramach prac interwencyjnych.
6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości lub braków w złożonym wniosku pracodawcy Urząd wzywa do ich usunięcia lub uzupełnienia w terminie do 14 dni od dnia doręczenia wezwania. Refundacja wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem skierowanego bezrobotnego w ramach prac interwencyjnych za dany miesiąc nastąpi w terminie do 14 dni od dostarczenia do Urzędu brakujących i/lub skorygowanych dokumentów.
7. Maksymalne kwoty miesięcznych refundacji wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem skierowanego bezrobotnego w ramach prac interwencyjnych dotyczą pełnego miesiąca trwania umowy, za okres niepełnego miesiąca refundacja ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu.
8. Kwota refundacji wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem skierowanego bezrobotnego w ramach prac interwencyjnych za miesiąc, w których pracodawca nie poniósł pełnych (żadnych) wydatków na wynagrodzenie za daną osobę (np. przebywanie na urlopie bezpłatnym, pobieranie zasiłku chorobowego z ZUS, świadczenia wypłacone przez ZUS – opieka na dziecko) nie może przekroczyć wysokości faktycznych kosztów poniesionych przez pracodawcę na wynagrodzenie zatrudnionej osoby.

§ 9

1. Pracodawcy, który bezpośrednio po zakończeniu prac interwencyjnych trwających co najmniej 6 miesięcy zatrudniał skierowanego bezrobotnego przez okres dalszych 6 miesięcy i po upływie tego okresu dalej go zatrudnia w pełnym wymiarze czasu pracy, Urząd może przyznać pracodawcy jednorazową refundację wynagrodzenia w wysokości uprzednio uzgodnionej, nie wyższej jednak niż 150% przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu spełnienia tego warunku.
2. Przyznanie jednorazowej refundacji, o której mowa w § 9 ust. 1 następuje na wniosek pracodawcy.

§ 10

1. Pracodawca zobowiązany jest do zwrotu wszystkich otrzymanych refundacji wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem skierowanego bezrobotnego w ramach prac interwencyjnych wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości kwoty uzyskanej pomocy od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Urzędu, w przypadku:
 - 1) odmowy przyjęcia skierowanego bezrobotnego na zwolnione stanowisko pracy,
 - 2) rozwiązania przez pracodawcę umowy o pracę w okresie objętym refundacją wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne lub okresie odpowiednio 3 lub 6 miesięcy po zakończeniu tej refundacji (za wyjątkiem rozwiązania umowy na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy),
 - 3) niewywiązania się z warunku utrzymania w zatrudnieniu skierowanego bezrobotnego przez okres objęty refundacją wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne oraz okres odpowiednio 3 lub 6 miesięcy po zakończeniu tej refundacji,
 - 4) naruszenia warunków zawartej umowy o organizację prac interwencyjnych.
2. W przypadku braku możliwości skierowania odpowiedniego bezrobotnego przez Urząd na zwolnione stanowisko pracy, pracodawca nie zwraca uzyskanej pomocy za okres, w którym uprzednio skierowany bezrobotny pozostawał w zatrudnieniu.

§ 11

1. Urząd zastrzega sobie prawo wypowiedzenia pracodawcy umowy o organizację prac interwencyjnych w przypadku:
 - 1) naruszenia przez pracodawcę warunków umowy,
 - 2) złożenia niezgodnych z prawdą informacji, zaświadczeń lub oświadczeń,
 - 3) nie dotrzymania zobowiązań wskazanych w umowie.
2. Pracodawca zobowiązany jest do zwrotu, w terminie do 30 dni od dnia doręczenia wezwania Urzędu, wszystkich otrzymanych refundacji wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem skierowanego bezrobotnego w ramach prac interwencyjnych wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości uzyskanej pomocy od dnia otrzymania pierwszej refundacji w przypadku wypowiedzenia umowy, o którym mowa w § 11 ust. 1 niniejszego regulaminu.

§ 12

Urząd zastrzega sobie prawo przeprowadzania u pracodawcy wizyt monitoringowych w zakresie prawidłowości wykonania warunków zawartej umowy o organizację prac interwencyjnych.

§ 13

W uzasadnionych przypadkach Dyrektor może odstąpić od warunków zawartych w niniejszym Regulaminie, jeżeli dotyczą one zapisów nie wynikających wprost z aktów prawnych cytowanych na wstępie niniejszego Regulaminu.

§ 14

Do umów w sprawie zatrudnienia osób bezrobotnych w ramach prac interwencyjnych zawartych przed dniem 24.05.2017 r. ma zastosowanie Regulamin Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mysłowicach w sprawie szczegółowych warunków i zasad zatrudnienia skierowanego bezrobotnego w ramach prac interwencyjnych wprowadzony zarządzeniem Nr 29/2017 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mysłowicach z dnia 04.04.2017r.

§ 15

Pracodawca jest zobowiązany do przechowywania dokumentów dotyczących otrzymanej pomocy publicznej przez 10 lat od dnia zawarcia umowy w sposób zapewniający poufność i bezpieczeństwo.

§ 16

1. Wykaz pracodawców i osób, z którymi zawarto umowy w sprawie organizacji prac interwencyjnych są podawane do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie ich na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu na okres 30 dni.
2. Urząd po zakończeniu każdego roku kalendarzowego, w terminie do dnia 31 stycznia, przekazuje Powiatowej Radzie Rynku Pracy zbiorczy wykaz pracodawców i osób, z którymi zawarto umowy w sprawie organizowania prac interwencyjnych.
3. Wykaz pracodawców i osób, z którymi zawarto umowy w sprawie organizowania prac interwencyjnych, powinny zawierać:
 - 1) nazwę pracodawcy, albo imię i nazwisko osoby, z którą zawarto umowę,
 - 2) wskazanie rodzaju instrumentu rynku pracy,
 - 3) liczbę utworzonych stanowisk prac interwencyjnych.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy wymienione na wstępie Regulaminu.

§ 18

Do zmian niniejszego Regulaminu upoważniony jest Dyrektor.

Z up. PREZYDENTA
MIASTA MYŚŁOWICE
DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Myśłowicach
BOŻENA BARTNICKA